

Organització i funcionament
dels centres d'educació de persones
adultes la titularitat dels quals no
correspon al Departament d'Educació

Novetats

Curs 2009-2010

Resolució de 25 de juny de 2009 relativa a l'organització i el funcionament dels centres d'educació de persones adultes la titularitat dels quals no correspon al Departament d'Educació per al curs 2009-2010

Les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres d'educació de persones adultes la titularitat dels quals no correspon al Departament d'Educació per al curs 2008-2009 constitueixen un recull d'orientacions i recordatoris, elaborat per acumulació en anys successius, que s'ha demostrat d'utilitat per als centres, tant pel seu contingut com per les facilitats d'accés telemàtic. Aquesta utilitat, basada en la síntesi ordenada d'orientacions i recordatoris de diversos continguts de la normativa d'abast general, es vol mantenir i, si escau, millorar, amb vista al curs 2009-2010.

En no haver-se completat encara la tramitació parlamentària del Projecte de Llei d'educació de Catalunya, no és possible incorporar les modificacions que es derivaran de l'eventual aprovació de la Llei. Per aquesta raó, l'annex d'aquesta resolució només incorpora els apartats en què s'han introduït les modificacions de contingut que s'han considerat imprescindibles d'acord amb el marc normatiu actualitzat. Tanmateix, es manté l'accés telemàtic a la globalitat del document resultant, i l'usuari trobarà indicacions explícites dels apartats que han experimentat modificacions significatives de contingut.

En conseqüència,

RESOLC:

1. Per a l'organització i el funcionament dels centres d'educació de persones adultes la titularitat dels quals no correspon al Departament d'Educació en el curs 2009-2010 són vigents els continguts de la Resolució de 28 de juliol de 2008, amb les modificacions que s'estableixen a l'annex d'aquesta resolució, sens perjudici de les correccions formals i de les d'actualització de dates que siguin pertinents.

2. El text únic de refosa de les orientacions i recordatoris que seran vigents en el curs 2009-2010 es publica a la pàgina web del Departament d'Educació (www.gencat.cat/educacio), tot indicant els apartats que han experimentat modificacions de contingut.

Barcelona, 25 de juny de 2009

Maria Dolors Rius i Benito
Secretària general

Annex

Nova redacció, d'aplicació al curs 2009-2010, dels apartats que es modifiquen de la Resolució de 28 de juliol de 2008 per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres d'educació de persones adultes la titularitat dels quals no correspon al Departament d'Educació per al curs 2008-2009

I. Organització general del centre

1. Projecte educatiu

El projecte educatiu del centre (PEC) conté els trets d'identitat del centre i, a partir dels referents normatius, les decisions que s'hi adopten en relació amb les finalitats educatives, el desplegament curricular i la concreció dels diversos projectes i programes, de manera concordant amb les característiques de l'alumnat i el context socioeconòmic i cultural en què el centre és inserit. El PEC és el document més rellevant de l'acció de la comunitat educativa del centre.

Ha d'incloure:

- Els trets característics del centre.
- Els principis pedagògics: finalitats que es volen aconseguir d'acord amb les característiques del centre i l'especificitat de l'alumnat.
- Els principis organitzatius: entesos com els criteris generals que s'estableixen respecte de l'organització i la gestió dels recursos humans i funcionals i les relacions amb altres centres i institucions.
- El projecte lingüístic.
- Els criteris generals que orienten la programació curricular.

Cada centre ha de tenir el seu projecte educatiu, que inclourà el projecte lingüístic.

2. Currículum. La programació didàctica

La concreció del currículum es duu a terme en nivells successius. En primer lloc, el centre s'ha de plantejar quines són les grans línies del seu desplegament curricular per tal d'incloure-les en el PEC. En segon lloc, s'han d'elaborar les programacions didàctiques anuals. Finalment per a cada ensenyament s'han d'elaborar les unitats didàctiques o unitats de la programació que concreten els ensenyaments i aprenentatges del dia a dia.

3. La programació general anual i les bones pràctiques educatives

3.1. La programació general anual

La programació general anual recull els objectius que el centre pretén assolir durant el curs i les estratègies i recursos que pensa utilitzar. S'aconsella que contingui una part relativa a aspectes organitzatius (professorat, horaris i calendari d'activitats, com a mínim) i una part relativa als objectius de la programació didàctica de l'any, d'acord ambdues amb el PEC i les conclusions i valoracions formulades en la memòria del curs anterior.

3.2. Bones pràctiques educatives

El Departament d'Educació, mitjançant la Direcció General d'Innovació, promou la identificació, selecció i difusió de les bones pràctiques educatives.

Els centres educatius, amb l'aval dels serveis educatius i la supervisió de la Inspecció d'Educació, podran fer arribar les seves propostes a la Direcció General d'Innovació. A partir de l'informe i la validació d'una comissió constituïda a l'efecte, les pràctiques seleccionades es faran públiques a la web "[Pràctica compartida](#)".

5. Alumnat

5.1. Procés d'inscripció de l'alumnat major de 16 anys o que els compleixi durant l'any 2008, i menors de 18

Les persones majors de 16 anys o que els compleixin durant l'any 2009 i menors de 18 anys, en el moment de la inscripció han d'emplenar una sol·licitud d'autorització d'inscripció en el centre on vulguin cursar la formació (vegeu el model "Sol·licitud de menors d'edat per cursar ensenyaments de formació de persones adultes"), i adjuntar-hi la documentació següent:

- Autorització del pare, mare o tutor/a legal del menor amb fotocòpia adjunta del DNI o passaport del pare, mare o tutor/a legal (vegeu el model: "Autorització a menors d'edat per cursar ensenyaments de formació de persones adultes"). Les persones que estan emancipades, en comptes d'aquesta documentació han de presentar la documentació que acrediti la seva emancipació.
- Els alumnes amb contractes per a la formació hauran de presentar el document acreditatiu de la relació contractual amb l'empresa (vegeu model "Document acreditatiu de la relació contractual amb l'empresa").
- Els alumnes que estan cursant els mòduls obligatoris (mòduls A, B) dels programes de qualificació professional inicial (PQPI) i que s'inscriguin als mòduls C dels PQPI hauran de presentar el certificat "Certificat per a la matriculació als mòduls C del PQPI" que es pot trobar a les Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius d'educació secundària per al curs 2009-2010.
- Els alumnes que han cursat i superat els mòduls obligatoris (mòduls A, B) dels programes de qualificació professional inicial (PQPI) i que s'inscriguin als mòduls C dels PQPI hauran de presentar el certificat "Certificat acadèmic --mòduls A, B", que es pot trobar a les Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius d'educació secundària per al curs 2009-2010.

Un cop presentada la sol·licitud en el centre de formació de persones adultes, si aquesta compleix tots els requisits, el director/a autoritzarà la inscripció de la persona sol·licitant a cursar els ensenyaments de formació de persones adultes.

Quan s'al·leguin circumstàncies especials, el director/a demanarà l'autorització per a la matrícula a la direcció dels serveis territorials i, a la ciutat de Barcelona, a la gerència del Consorci d'Educació, que resoldrà després de l'informe previ de la Inspecció d'Educació.

Als i les alumnes que estiguin en contractes de formació se'ls lliuraran dues còpies del resguard de matrícula, que tornaran al centre signades i segellades pel responsable de l'empresa. Una còpia d'aquest resguard es lliurarà a la persona interessada i l'altra s'arxivarà al centre.

5.2. Avaluació inicial

L'avaluació inicial és un procés previ a la matriculació dels alumnes per conèixer els seus interessos, disponibilitat personal i antecedents acadèmics. Consisteix en una entrevista, i, si escau, una prova escrita.

En el cas dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes, amb una prova d'avaluació inicial l'alumnat pot, si escau, acreditar la superació d'algun/s mòdul/s, d'algun/s àmbit/s o el nivell I complet d'aquests ensenyaments. Aquesta prova d'avaluació inicial permet a l'alumnat dels PQPI acreditar la superació de fins a un màxim de dos dels mòduls C.

5.3. Expedient acadèmic

L'alumnat inscrit en els ensenyaments de formació per a persones adultes ha de tenir obert un expedient personal. Aquest inclou l'expedient acadèmic de l'alumnat, l'avaluació inicial, la documentació justificativa que aporti l'alumne/a i tota aquella altra documentació referida a l'alumne/a que es cregui convenient. Formarà part de l'expedient acadèmic l'itinerari formatiu de cada alumne/a i el currículum personalitzat, així com els resultats obtinguts. Per a tot l'alumnat són documents oficials del procés d'avaluació les actes d'avaluació.

Per a l'alumnat dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes són documents oficials del procés d'avaluació els documents següents: les actes d'avaluació trimestral de mòduls de tot l'alumnat, les actes d'avaluació trimestral d'àmbits per a l'alumnat que estigui en disposició d'obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria, l'expedient acadèmic i l'historial acadèmic.

Per a l'avaluació dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes els centres poden disposar dels models "Acta final de qualificacions de mòduls d'educació secundària per a les persones adultes" i "Acta final de qualificacions dels àmbits d'educació secundària per a les persones adultes".

II. Oferta educativa

Els centres de formació de persones adultes de titularitat municipal i privats autoritzats impartiran els ensenyaments que tenen autoritzats pel Departament d'Educació d'entre els següents:

Ensenyaments	Activitats	Hores setmanals lectives	Nombre d'alumnes per grup (*)
Bloc d'ensenyaments inicials i bàsics			
Llengua catalana	Curs de nivell inicial (acolliment lingüístic)	5	25 (mínim 15)
	Curs de nivell bàsic	5	
	Curs de nivell llindar	4	
Llengua castellana	Curs de nivell inicial	5	25 (mínim 15)
	Curs de nivell bàsic	5	
Llengua estrangera	Anglès, nivell inicial	3	25 (mínim 15)
	Francès, nivell inicial	3	
Informàtica	Curs de nivell inicial	3	25 (mínim 15)
Bloc de formació bàsica			
Cicle de formació instrumental	Nivell I	8	25 (mínim 15)
	Nivell II	8	
	Nivell III	10	
Educació secundària per a les persones adultes	Nivell I	3 hores per mòdul	35 (mínim 15 per nivell)(**)
	Nivell II	3 hores per mòdul	
Bloc de preparació per a les proves d'accés			
A cicles formatius de grau mitjà	Curs de preparació per a les proves d'accés a CFGM	12	35 (mínim 20)
A cicles formatius de grau superior	Curs de preparació per a les proves d'accés a CFGS	10 h part comuna i 3 h per matèria específica	35 (mínim 20)
A la universitat (majors 25 anys)	Curs de preparació per a les proves d'accés a la universitat (part comuna)	8	35 (mínim 20)
Bloc de competències per a la societat de la informació			
Informàtica bàsica	Informàtica, nivell d'usuari, I i II	3	25 (mínim 15)
Llengua estrangera	Llengua anglesa, nivell funcional	3	25 (mínim 15)
	Llengua francesa, nivell funcional	3	25 (mínim 15)

(*) *Els mínims es refereixen als centres sostinguts amb fons públics.*

(**) *Per impartir un mòdul cal que aquest tingui com a mínim deu alumnes.*

Per impartir un ensenyament quan en un grup no es disposa del nombre d'alumnes mínim es poden agrupar alumnes de diversos nivells en un mateix grup.

7. Formació bàsica

7.2. Educació secundària per a les persones adultes

L'educació secundària per a les persones adultes, a què es refereix la disposició addicional segona del [Decret 143/2007, de 26 de juny](#) (DOGC núm. 4915, de 29 de juny de 2007), pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'educació secundària obligatòria s'organitza de manera modular en tres àmbits i trenta-quatre mòduls que es distribueixen en dos nivells o cursos. La durada d'aquests estudis és de 1.190 hores.

La superació d'aquests ensenyaments donarà dret a l'alumne/a a obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria.

S'entén per àmbit un conjunt de mòduls de matèries afins i complementàries, d'acord amb la disposició addicional segona del Decret 143/2007.

Els tres àmbits en què s'organitza el currículum dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes són: l'àmbit de la comunicació, l'àmbit científicotècnològic i l'àmbit social.

a) L'àmbit de la comunicació inclou les matèries següents: llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura i llengua estrangera.

b) L'àmbit científicotecnològic inclou les matèries següents: ciències de la naturalesa, matemàtiques, tecnologies, i aspectes relacionats amb la salut i el medi ambient.

c) L'àmbit social inclou les matèries següents: ciències socials, geografia i història, educació per a la ciutadania i aspectes d'educació visual i plàstica i música.

S'entén per mòdul una unitat temàtica que s'ha de desenvolupar en 35 hores de treball de l'alumnat.

La distribució dels mòduls per àmbits en cada nivell és la que segueix:

Mòduls del nivell I

Àmbit de la comunicació	Àmbit científicotecnològic	Àmbit social
Literatura	Matemàtiques I	Ciències socials I i educació per a la ciutadania
Llengua catalana I	Matemàtiques II	Geografia I
Llengua castellana I	Física i química	Història I
Llengua estrangera I	Ciències naturals I	
Llengua catalana II	Educació per a la salut	
Llengua castellana II		
6 mòduls comuns	5 mòduls comuns	3 mòduls comuns
3 mòduls opcionals		
Total mòduls del nivell I: 14 de comuns i 3 d'opcionals		

Mòduls del nivell II

Àmbit de la comunicació	Àmbit científicotecnològic	Àmbit social
Llengua catalana III	Matemàtiques III	Ciències socials III i moviments migratoris
Llengua castellana III	Matemàtiques IV	Geografia II
Llengua estrangera II	Física i química II	Història II
Llengua estrangera III	Biologia i geologia	
Literatura catalana	Tecnologia	
Literatura castellana		
6 mòduls comuns	5 mòduls comuns	3 mòduls comuns
3 mòduls opcionals		
Total mòduls del nivell II: 14 de comuns i 3 d'opcionals		

La relació de mòduls opcionals és la següent:

Àmbit de la comunicació	Àmbit científicotecnològic	Àmbit social
Llengua estrangera, mòdul 0	Matemàtiques inicials	Arts i artistes
Llengua estrangera IV	Dietètica i nutrició	Història de la música
Taller d'escriptura creativa	Medi ambient i canvi climàtic	Viatjar per Catalunya
Llengua i TIC	Química i societat	La globalització
L'argumentació discursiva	Tecnologies de la informació i la comunicació	Catalunya dins l'Espanya del segle XX
Hablemos de literatura	Les finances personals i l'elaboració d'un pressupost	
Altres mòduls elaborats pel centre/aula		

Organització dels ensenyaments

Els ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes es podran desenvolupar de manera presencial, semipresencial o a distància.

El sistema semipresencial permet cursar simultàniament mòduls de manera presencial, en un centre de formació de persones adultes, i altres mòduls a distància a l'Institut Obert de Catalunya (IOC), amb el benentès que un mateix mòdul no es pot cursar alhora en els dos sistemes.

Les propostes d'expedició del títol per a l'alumnat que s'acull al sistema semipresencial seran tramitades pel centre de formació on l'alumnat ha finalitzat i superat els estudis que donen dret a l'esmentat títol. En el cas d'estar cursant simultàniament mòduls en un centre de formació presencial de persones adultes i a distància, es manté aquesta modalitat semipresencial durant tot el curs escolar i l'expedient el custodiarà el centre de formació presencial. En el moment de finalitzar i obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria el centre de formació presencial tramitarà la proposta d'expedició del títol. El centre de formació a distància traspasarà les qualificacions al centre presencial, el qual les recollirà a l'expedient acadèmic de l'alumne o alumna.

7.2.1. Acreditacions i convalidacions en els ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes

Es poden reconèixer àmbits o mòduls, o el nivell I complet, dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes, mitjançant una prova d'avaluació inicial (vegeu l'apartat "Avaluació inicial") que ho acrediti. També es consideraran acreditats els mòduls i àmbits que no

hagi de cursar l'alumnat que està realitzant, o que ja ha finalitzat i acreditat, un programa de qualificació professional inicial.

La convalidació d'àmbits o de mòduls és la decisió administrativa de donar-los per cursats sense haver-los fet, per haver superat altres estudis en el currículum previ de l'alumne/a. Un alumne no pot tornar a ser avaluat d'un mòdul o àmbit que ja tingui convalidat.

7.2.1.1. Convalidació per a aquells alumnes que han cursat el GES-LOGSE

En aquest apartat se sintetitzen les convalidacions entre els ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes en desplegament de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE) i els ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes que establí el Decret 213/2002, d'1 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes en desplegament de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE):

Amb caràcter general, es considera superat un àmbit del currículum LOGSE quan s'hagi superat el 50% dels mòduls de l'àmbit.

1. Alumnat que ha cursat el primer nivell del GES-LOGSE

a) L'alumnat que ha cursat el 1r nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulat per la LOGSE i que no ha superat el 50% dels mòduls comuns de cap dels àmbits, per poder obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria regulat per la LOE haurà de cursar i superar tots els 34 mòduls dels dos nivells de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE).

b) L'alumnat que ha cursat el 1r nivell dels ensenyaments d'educació secundària per a persones adultes regulat per la LOGSE (taula 1) i ha superat un o dos àmbit/s, per obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria regulat per la LOE haurà de superar els mòduls comuns dels nivells I i II de l'àmbit/s no superat/s, i els mòduls de la taula 2 de l'altre/s àmbit/s.

c) L'alumnat que ha cursat el 1r nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulat per la LOGSE (taula 1) i ha superat els tres àmbits, per obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria regulat per la LOE haurà de superar els mòduls dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes regulats per la LOE relacionats a la taula 2.

TAULA 1

Primer nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes (LOGSE)			
Àmbit de la comunicació	Àmbit de les matemàtiques, de la ciència i de la tecnologia	Àmbit de les ciències socials i de la participació	Total mòduls
4 mòduls comuns	4 mòduls comuns	2 mòduls comuns	10
3 mòduls opcionals	2 mòduls opcionals	1 mòdul opcional	6
7 total	6 total	3 total	16

TAULA 2

Nivell I dels ensenyaments de l'educació secundària a per a les persones adultes (LOE)			
Àmbit de la comunicació	Àmbit científicotecnològic	Àmbit social	Total mòduls
Llengua catalana II	Matemàtiques II	Ciències socials I i educació per a la ciutadania	
Llengua castellana II			
2 mòduls comuns	1 mòdul comú	1 mòdul comú	4
2 mòduls opcionals			2
Total 4 mòduls comuns i 2 d'opcionals			6
Nivell II dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE)			
Àmbit de la comunicació	Àmbit científicotecnològic	Àmbit social	Total mòduls
Llengua catalana III	Matemàtiques III	Geografia II	
Llengua castellana III	Matemàtiques IV	Història II	
Llengua estrangera II	Física i química		
Literatura catalana	Tecnologia		
Literatura castellana	Biologia i geologia		
5 mòduls comuns	5 mòduls comuns	2 mòduls comuns	12
3 mòduls opcionals			3
Total 12 mòduls comuns i 3 d'opcionals			15

2. Alumnat que ha cursat el segon nivell del GES-LOGSE

a) L'alumnat que ha cursat el 2n nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes regulats per la LOGSE, i no ha superat el 50% dels mòduls comuns de cap dels àmbits, per poder obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria regulat per la LOE haurà de cursar i superar els 17 mòduls del nivell II dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulats per la LOE.

b) L'alumnat que ha cursat i superat el 1r nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulats per la LOGSE (taula 1) i un o dos àmbit/s del 2n nivell dels ensenyaments de l'educació secundària

per a persones adultes regulats per la LOGSE (taula 3) per obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria regulat per la LOE haurà de superar els mòduls comuns de la taula 2 de l'àmbit/s no superat/s i els mòduls de la taula 4 de l'altre àmbit o àmbits.

c) L'alumnat que ha cursat el 2n nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulats per la LOGSE (taula 3) i ha superat els tres àmbits, per obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria regulat per la LOE haurà de superar els mòduls dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes regulat per la LOE relacionats a la taula 4.

TAULA 3

Segon nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulats per la LOGSE			
Àmbit de la comunicació	Àmbit de les matemàtiques, de la ciència i de la tecnologia	Àmbit de les ciències socials i de la participació	Total mòduls
3 mòduls comuns	2 mòduls comuns	2 mòduls comuns	7
4 mòduls opcionals	3 mòduls opcionals	1 mòdul opcional	8
7 total	5 total	3 total	15

TAULA 4

Nivell II dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE)			
Àmbit de la comunicació	Àmbit científicotecnològic	Àmbit social	Total mòduls
Llengua catalana III	Matemàtiques III	Geografia II	
Llengua castellana III	Tecnologia	Història II	
2 mòduls comuns	2 mòduls comuns	2 mòduls comuns	6
2 mòduls opcionals			2
Total 6 mòduls comuns i 2 d'opcionals			8

3. Alumnat que ha cursat el tercer nivell del GES-LOGSE

L'alumnat que prové del 3r nivell dels ensenyaments de l'educació secundària per a persones adultes regulats per la LOGSE, però no ha superat un o dos àmbits se'ls farà un pla de treball individual, perquè pugui obtenir el títol de graduat en educació secundària obligatòria.

7.2.1.2. Convalidació entre ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE) i altres ensenyaments anteriors

A continuació es detallen les convalidacions entre els ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE) i altres ensenyaments anteriors.

Alumnes procedents de 3r o 4rt d'ESO:

Ensenyaments LOE o LOGSE superats	Ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE) que poden ser convalidats
3r curs d'educació secundària obligatòria (LOE i LOGSE) complet	Nivell I de l'àmbit de la comunicació Nivell I de l'àmbit social Nivell I de l'àmbit científicotecnològic
Les matèries del 3r curs d'educació secundària obligatòria (LOE i LOGSE): llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura i llengua estrangera	Nivell I de l'àmbit de la comunicació i els mòduls següents del nivell II: literatura catalana, literatura castellana
La matèria de ciències socials del 3r curs d'educació secundària obligatòria (LOE i LOGSE)	Nivell I de l'àmbit social i els mòduls següents del nivell II: ciències socials, moviments migratoris
Les matèries del 3r curs d'educació secundària obligatòria (LOE i LOGSE): matemàtiques, ciències naturals i tecnologies	Nivell I de l'àmbit científicotecnològic i el mòdul biologia i geologia del nivell II
Les matèries del 4t curs d'educació secundària obligatòria (LOE i LOGSE): llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura i llengua estrangera	Nivell II de l'àmbit de la comunicació
La matèria de ciències socials del 4t curs d'educació secundària obligatòria (LOE i LOGSE)	Nivell II de l'àmbit social
Les matèries del 4t curs d'educació secundària obligatòria (LOE): matemàtiques, i dues de les quatre següents: biologia i geologia, física i química, tecnologia, informàtica	Nivell II de l'àmbit científicotecnològic
Les matèries del 4t curs d'educació secundària obligatòria (LOGSE): matemàtiques, ciències de la naturalesa i tecnologia	Nivell II de l'àmbit científicotecnològic

L'alumnat que prové de 4t d'ESO sense cap matèria superada d'aquest curs cursarà els mòduls de nivell II dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes, exceptuant aquell alumnat la promoció del qual a 4t hagi estat motivada per haver exhaurit el nombre possible de repeticions a l'etapa. En aquest darrer cas se li aplicaran les convalidacions establertes a la taula anterior per a 3r d'educació secundària obligatòria.

Alumnes procedents d'ensenyaments regulats per la Llei 14/1970 (LGE)

A continuació es detallen les convalidacions entre els ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE) i altres ensenyaments regulats per la Llei 14/1970, de 4 d'agost, general d'educació i finançament de la reforma educativa.

Ensenyaments Llei 14/1970 (LGE)	Ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes (LOE) que poden ser convalidats
1r curs de formació professional de primer grau complet	Nivell I de l'àmbit de la comunicació Nivell I de l'àmbit social Nivell I de l'àmbit científicotecnològic
Les matèries del 1r curs de formació professional de primer grau: llengua catalana, llengua espanyola i idioma modern	Nivell I de l'àmbit de la comunicació
La matèria de formació humanística del 1r curs de formació professional de primer grau	Nivell I de l'àmbit social
Les matèries del 1r curs de formació professional de primer grau: matemàtiques, ciències naturals, física i química i tecnologia o pràctiques	Nivell I de l'àmbit científicotecnològic
Les matèries del 2n curs de formació professional de primer grau: llengua catalana, llengua espanyola i idioma modern	Nivell II de l'àmbit de la comunicació
La matèria de formació humanística del 2n curs de formació professional de primer grau	Nivell II de l'àmbit social
Les matèries del 2n curs de formació professional de primer grau: matemàtiques, física i química i tecnologia o pràctiques	Nivell II de l'àmbit científicotecnològic
1r curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP) complet	Nivell I de l'àmbit de la comunicació Nivell I de l'àmbit social Nivell I de l'àmbit científicotecnològic i els mòduls següents del nivell II: literatura catalana, literatura castellana, ciències socials II i moviments migratoris, i biologia i geologia
Les matèries del 1r curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP): llengua catalana i literatura, llengua espanyola i literatura i llengua estrangera	Nivell I de l'àmbit de la comunicació i els mòduls següents del nivell II: literatura catalana, literatura castellana
La matèria història del 1r curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP)	Nivell I de l'àmbit social i els mòduls següents del nivell II: ciències socials i moviments migratoris
Les matèries del 1r curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP): matemàtiques i ciències naturals	Nivell I de l'àmbit científicotecnològic i el mòdul biologia i geologia del nivell II

Les matèries del 2n curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP): llengua catalana i literatura, llengua espanyola i literatura i llengua estrangera	Nivell II de l'àmbit de la comunicació
Les matèries geografia del 2n curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP)	Nivell II de l'àmbit social
Les matèries del 2n curs de batxillerat unificat i polivalent (BUP): matemàtiques i física i química	Nivell II de l'àmbit científicotecnològic
Títol de graduat escolar o equivalent	Nivell I de l'àmbit de la comunicació Nivell I de l'àmbit social Nivell I de l'àmbit científicotecnològic

7.2.2. Organització dels mòduls que s'han de cursar

L'alumnat ha de cursar i superar, entre els mòduls comuns i els opcionals, un total de 34 mòduls o, si escau, convalidar-los o acreditar-los.

Els mòduls es distribuïran de manera que es presenta a l'apartat "9.2 Educació secundària per a les persones adultes" de les Instruccions d'organització de les aules i centres de formació de persones adultes-Departament d'Educació, o bé al "7.2 Educació secundària per a les persones adultes" de les dels centres de formació de persones adultes de titularitat municipal i privats, de la manera següent:

- Àmbit de la comunicació: 12 mòduls comuns
- Àmbit científicotecnològic: 10 mòduls comuns
- Àmbit social: 6 mòduls comuns
- Mòduls opcionals: 6 mòduls opcionals

L'organització dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes ha de permetre la seva realització en dos cursos acadèmics. Aquesta durada es podrà flexibilitzar per a aquelles persones que ho necessitin en funció de la seva disponibilitat o ritme d'aprenentatge.

7.2.3. Mòduls C dels programes de qualificació professional inicial (PQPI) necessaris per obtenir el títol de graduat/ada en educació secundària obligatòria

Els mòduls necessaris per a l'obtenció del graduat en educació secundària obligatòria (mòduls C) per l'alumnat que cursa o ha cursat els PQPI es podran cursar simultàniament o amb posterioritat als mòduls obligatoris (A i B) dels programes de qualificació professional inicial (PQPI).

Aquests mòduls C es poden cursar en els centres de formació de persones adultes de manera presencial o bé a distància a l'Institut Obert de Catalunya (IOC).

El currículum que desenvolupa els mòduls C correspon a una part del currículum dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes, i queda establert en els àmbits i mòduls següents:

- Àmbit de la comunicació:
 - Llengua catalana III
 - Llengua castellana III
 - Llengua estrangera II
 - Llengua estrangera III

- Àmbit científicotecnològic:
 - Matemàtiques III
 - Matemàtiques IV

- 1 mòdul opcional corresponent a l'àmbit social (a escollir entre els mòduls opcionals o els mòduls comuns del nivell I i II de l'educació secundària per a les persones adultes)

La durada del conjunt d'aquests 7 mòduls (6 de comuns i 1 d'opcional) és de 245 hores, tot i que hi ha la possibilitat d'acreditar la superació d'un màxim de 2 mòduls, a partir de l'avaluació inicial.

Els alumnes que tinguin dificultats per superar algun dels mòduls C podran cursar, com a reforç, els ensenyaments que els centres i aules de formació de persones adultes imparteixen en els blocs dels ensenyaments inicials i bàsics, i de les competències per a la societat de la informació. A més podran cursar com a reforç fins a un màxim de 4 mòduls dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes, que preferentment hauran de triar-se entre: llengua catalana II, llengua castellana II, matemàtiques I, matemàtiques II i llengua estrangera I.

Els alumnes que superin els mòduls obligatoris (A i B) del programa de qualificació professional inicial (PQPI) amb una qualificació global de 6,50 o superior, no hauran de cursar el mòdul opcional corresponent a l'àmbit social. La qualificació d'aquest mòdul opcional serà la qualificació final obtinguda en acabar els mòduls obligatoris del PQPI. No tindrà dret a la convalidació d'aquest mòdul opcional l'alumne/a que com a resultat de l'avaluació inicial, ja se li han acreditat dos dels mòduls C.

Els alumnes que no hagin superat els mòduls obligatoris del PQPI però hagin aprovat un o més mòduls dels mòduls C, per poder obtenir el títol del graduat en educació secundària obligatòria podran cursar la resta de mòduls de nivell II dels ensenyaments de l'educació secundària per a les persones adultes.

El centre o aula on s'hagin cursat els mòduls C serà el responsable de tramitar l'expedició del títol de graduat en educació secundària obligatòria als alumnes procedents dels PQPI. Per poder efectuar la tramitació del títol és indispensable que els alumnes acreditin, mitjançant el certificat "Certificat acadèmic --mòduls A, B", que es pot trobar en les Instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius públics d'educació secundària per al curs 2009-2010, que han superat els mòduls obligatoris dels PQPI.

III. Organització del curs

10. Documentació

Els documents de gestió són eines que faciliten la planificació, la programació, l'organització i el funcionament d'un centre de formació de persones adultes. Són documents de gestió els següents:

- El projecte educatiu de centre.
- El projecte lingüístic, dins del projecte educatiu.
- La programació general anual de centre.
- La programació de les unitats didàctiques.
- El reglament de règim interior o normes internes equivalents.
- La memòria anual del curs anterior.

La Inspecció d'Educació pot requerir al centre els documents de gestió del curs i el centre haurà de tenir a la seva disposició la documentació següent:

- els resultats obtinguts per l'alumnat durant el curs 2008-2009
- l'anàlisi dels resultats
- el registre de baixes de l'alumnat del curs 2008-2009
- les propostes de millora planificades per al curs 2009-2010
- els horaris de l'alumnat i la llista d'alumnes de cada grup
- els horaris del professorat
- el procediment de control de l'assistència del professorat i de l'alumnat

11. Avaluació i tancament del curs

CONTINGUT SUPRIMIT

IV. Aspectes generals

13. Accés a biblioteques i museus

D'acord amb allò que estableix l'article 104.3 de la [Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig](#), d'educació, atès l'acord establert entre el Departament d'Educació i el Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya, i a fi de cobrir la necessitat d'actualització, innovació i recerca que acompanya la funció docent, el professorat degudament acreditat podrà accedir de franc a les biblioteques i museus dependents dels poders públics i d'altres entitats privades adherides. Així mateix pot fer ús dels serveis de préstec de llibres i materials que ofereixin aquestes biblioteques. Es pot consultar la [relació d'entitats](#) al web del Departament (Educació > Àrees d'actuació > Professorat > Carnet docent > Museus als quals dona accés el carnet).

Amb aquesta finalitat, el Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació i el Departament d'Educació van signar un acord per oferir al personal docent el [carnet d'accés a la cultura, la innovació i la recerca](#).

14. Recollida de dades a efectes estadístics

Els centres educatius han de lliurar al Departament d'Educació les dades de matriculació, resultats acadèmics, ús de serveis i altres, d'acord amb el Pla Estadístic i el Programa anual d'actuació estadística vigents. A aquests efectes, cal seguir les Instruccions de la Secretaria General, de 13 de maig de 2009, per a la recollida de dades per a l'elaboració de l'estadística del curs 2009-2010, referent a l'alumnat i les Instruccions de la Secretaria General, de 13 de maig de 2009, per a la recollida de dades per a l'elaboració de l'estadística del curs 2009-2010, referent al centre, recollides a l'annex "Instruccions per a la recollida de dades a efectes estadístics".

El lliurament de la informació es portarà a terme per mitjà del Sistema d'Intercanvi d'Informació i de l'aplicació QEST. En ambdós casos se'n pot trobar l'accés a l'apartat "Gestió i organització del centre docent" del web d'[Educació](#). El Departament d'Educació comunicarà als centres el termini de lliurament de les dades.