

Instruccions

per a l'organització i el funcionament
de l'Institut d'Educació Secundària
Obert de Catalunya

Curs 2007-2008

RESOLUCIÓ de 20 de juliol de 2007, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya per al curs 2007-2008

A fi d'establir els aspectes d'organització i funcionament i les orientacions generals per a l'aplicació pràctica de la normativa vigent en els aspectes didacticopedagògics, participatius i de gestió de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya, i sens perjudici de les normatives específiques que regulen situacions particulars, en virtut de les atribucions conferides per l'article 16 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

1. Aprovar les instruccions per a l'organització i el funcionament de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya per al curs 2007-2008 en els termes establerts en aquesta Resolució.
2. Donar publicitat de les instruccions per a l'organització i el funcionament de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya per al curs 2007-2008 a la pàgina www.gencat.net/educacio

Barcelona, 20 de juliol de 2007

M. Dolors Rius i Benito
Secretària general

Instruccions per a l'organització i el funcionament de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya per al curs 2007-2008

I. Organització general de l'educació a distància	3
1. Prioritats generals	3
2. L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya (IESOC)	3
3. Centres col·laboradors	3
4. Incompatibilitats	3
II. Organització del currículum.....	4
5. Educació secundària obligatòria	4
5.1. Normativa d'aplicació - ESO	4
5.2. Oferta - ESO	4
5.3. Estructura del cicle d'educació secundària	4
5.4. Validació d'aprenentages	4
5.5. Matrícula - ESO	5
5.6. Permanència de l'alumnat - ESO	5
5.7. Títol de graduat en educació secundària	5
6. Batxillerat	5
6.1. Normativa d'aplicació - Batxillerat	5
6.2. Organització dels ensenyaments - Batxillerat	5
6.3. Organització - Batxillerat	5
6.4. Matrícula - Batxillerat	6
6.5. Permanència de l'alumnat - Batxillerat	6
6.6. Títol de batxiller	6
6.7. Proves d'accés a la universitat	6
7. Formació professional.....	6
7.1. Normativa d'aplicació - FP	6
7.2. Organització dels ensenyaments - FP.....	6
7.3. Formació en centres de treball	6
7.4. Convocatòries - FP	6
7.5. Permanència de l'alumnat - FP	6
7.6. Incompatibilitats - FP	7
7.7. Canvis de modalitat	7
7.8. Títol de tècnic/a o de tècnic/a superior	7
8. Preparació de matèries de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior d'FP..	7
8.1. Oferta - Proves accés al grau superior.....	7
8.2. Casos singulars	7
8.3. Arxiu diferenciat	7
III. Organització del curs.....	8
9. Calendari escolar	8
10. Personal docent	8
11. Horari general del professorat	8
12. Accés a biblioteques i museus.....	8
IV. Accés i incorporació d'alumnat	10
13. Accés al cicle d'educació secundària per a persones adultes	10
13.1. Accés i convalidacions	10
14. Accés al batxillerat	10
14.1. Incorporació al batxillerat d'alumnat procedent d'altres modalitats o de plans extingits	10
15. Accés a la formació professional	11
15.1. Requisits acadèmics i edat de l'alumnat	11
15.2. Incorporació als ensenyaments de formació professional d'alumnat procedent d'altres modalitats	12
V. Referents normatius.....	13
A. Annexos	15
A1. Estructura del batxillerat (annex 1).....	15

A2. Convalidacions d'ensenyaments per cursar el graduat en educació secundària per a formació de persones adultes (annex 2).....	16
A3. Convalidacions entre mòduls professionals dels cicles formatius de formació professional i matèries del batxillerat a distància (annex 3).....	18
A4. Convalidacions entre els estudis extingits de BUP i COU i matèries del batxillerat a distància (annex 4).....	19
M. Models	20
M1. Acreditació de la condició de professor o professora en un centre educatiu (model).....	20

I. Organització general de l'educació a distància

1. Prioritats generals

La finalitat de l'educació a distància és estendre l'accés als ensenyaments a totes les persones del territori, per tal que les circumstàncies en què es puguin trobar no esdevinguin un obstacle per a la seva formació permanent.

L'organització de l'oferta d'educació a distància té com a finalitat superar les limitacions espacials i temporals adients a la modalitat presencial a fi que les persones puguin continuar educant-se, al ritme que s'hagin proposat, tot conciliant la formació amb la vida familiar, laboral, o els propòsits vitals del moment.

Per superar les limitacions espacials, l'oferta educativa es duu a terme per la xarxa de centres docents que la imparteixen: l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya, els centres i les aules de formació de persones adultes i els instituts d'educació secundària que hi col·laboren. L'acció educativa de la xarxa de centres docents es complementa amb la cooperació dels punts de suport.

L'oferta d'educació a distància és, doncs, un complement de l'oferta presencial que desenvolupa la xarxa de centres i es relaciona amb les mesures flexibilitzadores que afavoreixen la formació de les persones.

La llengua catalana és la llengua d'aprenentatge i de comunicació en les actuacions docents i administratives dels centres educatius públics d'educació a distància.

A l'educació a distància el Pla tutorial ha de fomentar, de forma singular, el seguiment, el suport i motivació individualitzats de l'alumnat, de manera que l'estímul de la formació estigui inserit en la tasca del docent i sigui efectivament percebut per cada alumne o alumna; també ha de fomentar en l'alumnat l'autonomia personal i l'autoaprenentatge.

2. L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya (IESOC)

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya (IESOC) imparteix l'oferta d'ensenyaments a distància del Departament d'Educació. Els centres docents públics poden col·laborar amb l'IESOC en les accions que es determinin.

Per tal de facilitar una àmplia accessibilitat als sistemes telemàtics de l'IESOC, podran cooperar amb aquest en les condicions que determinin la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats, les entitats i/o els serveis que en permetin la connexió, sense que la cooperació impliqui ni la titularitat ni l'atribució d'activitats acadèmiques oficials a les entitats i/o els serveis col·laboradors.

3. Centres col·laboradors

Els centres i les aules de formació de persones adultes i els instituts d'educació secundària que es determinin tindran la consideració de centres col·laboradors de l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya.

4. Incompatibilitats

En el mateix període acadèmic, una persona no pot matricular-se en més d'una modalitat del mateix crèdit, mòdul o assignatura.

II. Organització del currículum

5. Educació secundària obligatòria

5.1. Normativa d'aplicació - ESO

En l'organització del currículum dels ensenyaments conduents a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària cal aplicar el Decret 213/2002, d'1 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes.

5.2. Oferta - ESO

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya (IESOC) imparteix de manera ordinària el cicle d'educació secundària.

L'IESOC ofereix també l'educació secundària obligatòria adreçada a l'alumnat que l'hagi iniciat amb anterioritat i que, per malaltia o altres causes justificades, no pugui seguir l'escolarització ordinària, i a tal efecte, l'IESOC podrà establir les adaptacions individuals que corresponguin.

5.3. Estructura del cicle d'educació secundària

5.3.1. Organització i oferta - ESO

El cicle d'educació secundària per a les persones adultes s'organitza en àmbits; aquests, al seu torn, es divideixen en crèdits/mòduls en tres nivells. L'àmbit és un conjunt d'àrees de coneixement afins i complementàries. El crèdit/mòdul és una unitat de programació que s'ha de poder desenvolupar en 35 hores de treball.

Del cicle d'educació secundària per a les persones adultes l'IESOC n'ofereix els mòduls comuns i els mòduls opcionals.

5.3.2. Àmbits - ESO

Els ensenyaments a distància s'organitzen, d'acord amb allò establert en el Decret 213/2002, d'1 d'agost, en tres àmbits: l'àmbit de la comunicació, l'àmbit social, i l'àmbit científic.

5.3.3. Nombre de crèdits que cal cursar - ESO

Per obtenir el títol de graduat en educació secundària, l'alumnat ha de cursar o, si escau, convalidar o acreditar un total de 46 crèdits/mòduls, entre comuns i opcionals i oberts.

5.3.4. Relació àmbit i crèdits/mòduls - ESO

Cada àmbit té el següent nombre de crèdits/mòduls:

- Àmbit de la comunicació: 20 crèdits / mòduls
- Àmbit social: 9 crèdits / mòduls
- Àmbit científic: 17 crèdits / mòduls

5.4. Validació d'aprenentatges

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya organitzarà la prova d'avaluació Inicial per a l'acreditació dels aprenentatges adquirits. Aquesta prova la facilita la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats.

5.5. *Matrícula - ESO*

La matrícula és trimestral.

5.6. *Permanència de l'alumnat - ESO*

En el cicle d'educació secundària l'alumnat hi pot romandre tants cursos com calgui.

5.7. *Títol de graduat en educació secundària*

Les persones que assoleixen els objectius generals del currículum del cicle d'educació secundària obtenen el títol de graduat en educació secundària.

6. Batxillerat

6.1. *Normativa d'aplicació - Batxillerat*

En l'organització del currículum del batxillerat cal aplicar el Decret 82/1996, de 5 de març de 1996, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del batxillerat, modificat parcialment pel Decret 127/2001, de 15 de maig, i pel Decret 182/2002, de 25 de juny, llevat de la matèria d'educació física, que no s'ha de cursar.

6.2. *Organització dels ensenyaments - Batxillerat*

L'IESOC imparteix les quatre modalitats del batxillerat: ciències de la naturalesa i de la salut, humanitats i ciències socials, tecnologia, i arts.

6.3. *Organització - Batxillerat*

6.3.1. Organització i càrrega horària -Batxillerat

Els ensenyaments de batxillerat que imparteix l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya s'organitzen per matèries i amb la càrrega horària prevista per al batxillerat nocturn en el Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn.

6.3.2. Nombre de crèdits que cal cursar - Batxillerat

L'alumnat del batxillerat a distància ha de cursar un total de 52 crèdits, repartits per matèries. A l'annex 1 d'aquestes instruccions podeu consultar la distribució de matèries i crèdits.

6.3.3. Religió

L'alumnat que opti per cursar religió tindrà assignats 2 crèdits d'aquesta matèria en el currículum comú, que passarà a tenir, en aquest cas, 30 crèdits. El currículum diversificat d'aquests alumnes serà de 22 crèdits.

6.3.4. Estada a l'empresa

L'alumnat que acrediti, mitjançant un contracte laboral, una experiència igual o superior a 140 hores, podrà sol·licitar i obtenir l'exempció de 2 crèdits de la part optativa relativa a l'estada a l'empresa.

6.4. Matrícula - Batxillerat

La matrícula es pot fer per al curs complet o per matèries soltes.

Excepcionalment, la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats podrà autoritzar la inscripció per cursar totes les matèries de batxillerat en un any.

La inscripció per cursar la part corresponent al segon curs d'una matèria implica obligatòriament inscriure's per cursar també la part corresponent al primer curs si prèviament no s'havia superat.

6.5. Permanència de l'alumnat - Batxillerat

En el batxillerat l'alumnat hi pot romandre tants cursos com calgui.

6.6. Títol de batxiller

L'alumnat que superi totes les matèries previstes en el currículum pot sol·licitar l'expedició del títol de batxiller.

6.7. Proves d'accés a la universitat

L'alumnat de batxillerat a distància pot examinar-se a les PAU de les matèries que hagi cursat, independentment del fet que les hagi cursades a primer o a segon curs.

7. Formació professional

7.1. Normativa d'aplicació - FP

En l'organització dels ensenyaments de formació professional cal aplicar el decret pel qual s'estableix el currículum corresponent al respectiu cicle formatiu.

7.2. Organització dels ensenyaments - FP

Els ensenyaments de formació professional que imparteix l'Institut d'Educació Secundària de Catalunya s'organitzen per crèdits i s'imparteixen per semestres.

7.3. Formació en centres de treball

L'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya desenvolupa la formació en centres de treball i aplica les exempcions procedents. Podrà comptar amb la col·laboració d'altres centres coordinada per la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats.

7.4. Convocatòries - FP

De cada crèdit n'hi ha un nombre màxim de dues convocatòries per període lectiu, la convocatòria ordinària i la convocatòria extraordinària de recuperació.

7.5. Permanència de l'alumnat - FP

1. Nombre de convocatòries. La permanència màxima en el mateix crèdit és de quatre convocatòries, sumant les ordinàries i les extraordinàries.
2. Convocatòries extraordinàries. La presentació a les convocatòries extraordinàries és voluntària.

3. Nombre màxim de matrícules consecutives. El nombre màxim de matrícules consecutives d'un mateix crèdit és de tres.
4. Reserva de plaça. A l'alumnat que vulgui tornar a cursar el mateix crèdit se li reserva plaça en el crèdit fins a esgotar el nombre màxim de convocatòries. Un cop esgotat el nombre màxim de matrícules consecutives, l'alumnat pot participar en el procediment general d'admissió.
5. Cinquena convocatòria. La Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats pot autoritzar, prèvia sol·licitud motivada de l'alumne o alumna que acrediti la concurrència de causes excepcionals, la presentació a una cinquena convocatòria.

7.6. Incompatibilitats - FP

1. Entre modalitats. En el mateix curs acadèmic una persona pot cursar crèdits diferents d'un mateix cicle formatiu, distribuïts entre les modalitats presencial i a distància.
2. Entre modalitats i proves. En el mateix curs acadèmic no es pot cursar un crèdit, bé sigui en la modalitat presencial, bé en la modalitat a distància, i fer la inscripció pel mateix crèdit a les proves d'obtenció dels títols de formació professional.

7.7. Canvis de modalitat

El canvi de modalitat: de a distància a presencial, o a l'inrevés, és possible, però cal fer-lo en el següent període de preinscripció.

7.8. Títol de tècnic/a o de tècnic/a superior

L'alumnat que superi tots els crèdits lectius i la fase de formació en centres de treball que componen el cicle formatiu pot sol·licitar l'expedició del títol corresponent.

8. Preparació de matèries de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior d'FP

8.1. Oferta - Proves accés al grau superior

Les persones inscrites en la formació per a l'accés als cicles de grau superior que no puguin dur a terme en el centre de formació de persones adultes, sigui quina sigui la seva titularitat, la formació de les matèries específiques, poden seguir la formació de les matèries específiques mitjançant l'Institut d'Educació Secundària Oberta de Catalunya.

8.2. Casos singulars

La Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats pot autoritzar, en casos singulars, que es pugui dur a terme la formació de les matèries de la part comuna i de la part específica de la prova d'accés.

8.3. Arxiu diferenciat

L'Institut d'Educació Secundària Oberta de Catalunya crearà un arxiu acadèmic específic, en el qual obrirà, custodiarà i arxivarà els expedients acadèmics corresponents a la preparació de matèries. Aquest arxiu serà diferent de l'arxiu per als ensenyaments de batxillerat.

III. Organització del curs

9. Calendari escolar

El calendari escolar de l'Institut d'Educació Secundària Oberta de Catalunya té com a referent el calendari escolar per al curs 2007-2008, aprovat amb caràcter general per a l'ensenyament no universitari per l'Ordre EDU/117/2007, de 25 d'abril (DOGC núm. 4878, de 8.5.2007).

10. Personal docent

El personal docent de l'Institut d'Educació Secundària Oberta de Catalunya pertany als cossos docents. El personal docent de l'IESOC és el de seva plantilla de personal docent. El centre també pot disposar, si escau, d'altres docents col·laboradors, per tal d'atendre necessitats discontinües, com ara la prestació del servei docent per a períodes inferiors a un curs acadèmic, o per atendre demandes puntuals.

11. Horari general del professorat

La jornada laboral és de 37 hores i 30 minuts setmanals, que es distribuirà de la manera següent:

- 18 hores lectives, que es destinaran a la docència directa a l'alumnat en l'entorn virtual: docència individual, tutoria individual, docència a grups classe, activitats directives i de coordinació amb les dedicacions previstes per a l'exercici d'aquestes funcions. Aquestes 18 hores es podran prendre com a mitjana quan no es faci una distribució horària uniforme al llarg del curs escolar,
- 6 hores d'activitats d'horari fix: guàrdies, informació i orientació acadèmiques, reunions setmanals de departament o seminari, manteniment del laboratori i aules específiques,
- 6 hores, no sotmeses necessàriament a horari fix, per a reunions d'avaluació i de claustre, reunions amb alumnat, reunions de coordinació amb altres centres, reunions amb professionals i entitats externes i altres encàrrecs que en el marc de les seves funcions li encarregui el director/a del centre. A fi d'atendre l'alumnat d'una manera més flexible i conciliadora amb la diversitat d'horaris i jornades, i atenent les possibilitats que ofereixen les tecnologies de la informació i de la comunicació, podran no fer-se necessàriament presencialment a l'IESOC, fins a un màxim de tres hores setmanals, de les hores previstes en els paràgrafs precedents,
- 7 hores i 30 minuts de preparació de classes, correcció d'activitats, assistència a cursos i activitats de formació o altres, que no hauran de fer-se necessàriament al centre.

12. Accés a biblioteques i museus

D'acord amb allò que estableix l'article 104.3 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, atès l'acord establert entre el Departament d'Educació i el Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya, i a fi de cobrir la necessitat d'actualització, innovació i recerca que acompanya a la funció docent, el professorat degudament acreditat podrà accedir de franc a les biblioteques i museus dependents dels poders públics. Així mateix pot fer ús dels serveis de préstec de llibres i materials que ofereixin aquestes biblioteques.

Amb aquesta finalitat, els directors dels centres educatius facilitaran al professorat l'acreditació corresponent, segons el model "Acreditació de la condició de professor o professora en un centre educatiu".

IV. Accés i incorporació d'alumnat

13. Accés al cicle d'educació secundària per a persones adultes

Per accedir al cicle d'educació secundària en la modalitat a distància cal tenir 18 anys d'edat complerts durant l'any en què comenci el curs.

Excepcionalment poden accedir també les persones que tinguin 16 o 17 anys complerts o bé que els compleixin durant l'any natural en què es matriculen, i que es trobin en una de les següents circumstàncies:

- a. tinguin un contracte laboral que no els permeti assistir als centres ordinaris,
- b. siguin esportistes d'alt rendiment,
- c. estiguin sotmeses a mesures privatives de llibertat, o
- d. acreditin situacions familiars o personals excepcionals o bé es trobin en situació de malaltia perllongada o intermitent, respecte de les quals, i a criteri del director o directora del centre, consideri més apropiada la modalitat presencial per facilitar de manera efectiva l'exercici del dret a l'educació.

13.1. Accés i convalidacions

A cada alumne/a que accedeixi als ensenyaments a distància se li ha de fer una entrevista personal i se n'han de comprovar els antecedents acadèmics a fi d'establir les convalidacions corresponents.

En l'annex 2, "Convalidacions d'ensenyaments per cursar el graduat en educació secundària per a formació de persones adultes", es detallen les convalidacions dels ensenyaments conduents a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària en els ensenyaments a distància i la documentació que s'ha de presentar.

Per a cada alumne o alumna s'obrirà un expedient acadèmic que detalli el seu currículum personal al llarg de tot el cicle d'educació secundària. L'expedient acadèmic ha d'incloure, si escau, les convalidacions d'estudis anteriors i validacions d'aprenentatges com a conseqüència de la prova d'avaluació inicial.

14. Accés al batxillerat

14.1. Incorporació al batxillerat d'alumnat procedent d'altres modalitats o de plans extingits

- Accés al batxillerat a distància des del batxillerat presencial

L'alumnat només ha de cursar les matèries que no hagués superat presencialment. Es pot presentar el cas excepcional que, en incorporar-se al batxillerat a distància, un alumne/a pugui abandonar alguna de les matèries soltes pendents i no calgui substituir-la per cap altra, atès que el currículum de batxillerat a distància es compon de menys crèdits que el de diürn. En tot cas, cal tenir en compte que l'abandonament d'alguna matèria només es pot fer si es compleixen totes les condicions següents:

1. L'alumne ha formalitzat matrícula de batxillerat a distància a l'inici del curs. És a dir, no s'ha traslladat en "matrícula viva" procedent de diürn, on necessàriament s'havia hagut d'inscriure del mateix nombre de matèries soltes pendents que tenia en finalitzar el curs anterior.
2. La matèria que vol abandonar és optativa, o bé una matèria de modalitat "excedent" per a l'alumne, és a dir, que l'alumne ja completa sis matèries de

modalitat si se sumen les que ja tenia superades i d'altres de modalitat que també pugui tenir pendents.

3. Tot i abandonar aquesta matèria, l'alumne o alumna completarà el nombre de crèdits establerts per al currículum del batxillerat a distància.

- Accés al batxillerat a distància des dels cicles formatius de formació professional

Cal aplicar les convalidacions establertes en l'annex 3 "Convalidacions entre mòduls professionals de cicles formatius de formació professional i matèries del batxillerat a distància".

- Accés al batxillerat a distància des dels estudis extingits de BUP, COU i Formació Professional de segon grau
 1. L'alumnat que ha superat íntegrament el 3r de BUP o els ensenyaments de formació professional de segon grau, només ha de cursar els crèdits del segon curs.
 2. Alumnat amb algunes matèries superades de BUP o COU. Els alumnes que, havent cursat estudis de 3r curs de BUP i/o COU n'haguessin superat alguna matèria, podran sol·licitar a l'IESOC que en l'avaluació final de curs i/o etapa li siguin reconeguts els resultats obtinguts en els estudis extingits. Per aplicar el reconeixement d'aquests resultats es tindrà en compte la taula d'equivalències de l'annex 4 "Convalidacions entre els estudis extingits de BUP i COU i matèries del batxillerat a distància".

15. Accés a la formació professional

Per accedir als ensenyaments de formació professional a distància cal complir els requisits acadèmics i d'edat establerts.

15.1. Requisits acadèmics i edat de l'alumnat

- Requisits acadèmics

Per accedir als cicles formatius de grau mitjà cal posseir el títol de graduat en educació secundària, o equivalent acadèmic, o bé haver superat la prova d'accés a aquests ensenyaments.

Per accedir als cicles formatius de grau superior cal posseir el títol de batxiller, o equivalent acadèmic, o bé haver superat la prova d'accés a aquests ensenyaments.

- Edat de l'alumnat

Poden accedir als ensenyaments de formació professional en la modalitat a distància les persones que tinguin 18 anys complerts o bé els compleixin durant l'any natural en què es matriculen.

Amb caràcter excepcional, poden accedir-hi també les persones que tinguin 16 o 17 anys complerts o bé els compleixin durant l'any natural en què es matriculen, que acreditin trobar-se en alguna de les situacions següents:

- a) Treballar.
- b) Tenir cura d'altres persones.

c) Concurrència de circumstàncies excepcionals que els impedeixin o dificultin el seguiment dels ensenyaments presencials.

Les sol·licituds excepcionals les resoldrà el director o directora del centre on es vulgui matricular la persona interessada.

15.2. Incorporació als ensenyaments de formació professional d'alumnat procedent d'altres modalitats

L'alumnat matriculat en un cicle formatiu en la modalitat presencial pot incorporar-se a la modalitat a distància, en el següent període de preinscripció.

V. Referents normatius

IESOC

- Resolució EDU/2319/2006, de 5 de juliol, per la qual s'atribueix una nova denominació específica a un institut d'educació secundària de Barcelona (DOGC núm. 4675, de 13.7.2006)

Currículum d'ESO

- Decret 143/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria (DOGC núm. 4915, 29.06.2007)
- Decret 213/2002, d'1 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de la formació bàsica de les persones adultes (DOGC núm. 3694, de 7.8.2002)

Currículum de batxillerat

- Decret 82/1996, de 5 de març, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del batxillerat (DOGC núm. 2181, de 13.3.1996)
- Decret 22/1999, de 9 de febrer, pel qual s'adequa l'organització dels ensenyaments de batxillerat al règim nocturn (DOGC núm. 2826, de 12.2.1999)
- Decret 127/2001, de 15 de maig, pel qual es modifiquen determinats aspectes de l'ordenació curricular de l'educació secundària obligatòria, del batxillerat i del batxillerat nocturn (DOGC núm. 3398, de 29.5.2001)

Formació professional

- Decret 332/1994, de 4 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a Catalunya (DOGC núm. 1990, de 28.12.1994)
- Decret 67/2007, de 20 de març, pel qual es regulen els ensenyaments de formació professional inicial en la modalitat a distància (DOGC núm. 4847, de 22.3.2007)
- Resolució EDC/3353/2005, de 18 de novembre, per la qual s'implanta, amb caràcter experimental, l'oferta de la modalitat de formació professional a distància, en el curs 2005-2006 (DOGC núm. 4518, de 25.11.2005). Correcció d'errada (DOGC núm. 4605, de 31.3.2006)
- Ordre EDU/249/2006, de 16 de maig, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica del procediment de preinscripció en la modalitat de formació professional a distància aplicable a l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància (DOGC núm. 4640, de 24.5.2006)
- Resolució EDU/1707/2007, de 6 de juny, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula a l'Institut d'Educació Secundària Obert de Catalunya, per al curs 2007-2008 (DOGC núm. 4902, de 12.6.2007)
- Ordre de 20 de desembre de 2001, per la qual es determinen convalidacions d'estudis de formació professional específica derivada de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (BOE núm. 8, de 9.1.2002)
- Ordre ECD/1842/2002 de 2 de juliol, per la qual es rectifiquen errors advertits a l'Ordre de 20.12.2001 per la qual es determinen convalidacions de estudis de formació professional específica de la LOGSE (BOE núm. 172, de 19.7.2002)
- Ordre ENS/58/2003, de 12 de febrer, per la qual es determinen les convalidacions dels ensenyaments de formació professional específica (GC núm. 3826, de 20.2.2003)
- Correcció d'errada a l'Ordre ENS/58/2003, de 12 de febrer, per la qual es determinen les convalidacions dels ensenyaments de formació professional específica (DOGC núm. 3829, de 24.2.2003)
- Resolució de 10 de gener, sobre convalidacions de formació professional específica. Full de disposicions i actes administratius del Departament d'Ensenyament núm. 896, de febrer de 2002

Preparació d'assignatures de la part específica de les proves d'accés als cicles formatius

- Resolució EDU/2898/2006, de 22 d'agost, per la qual es regula, amb caràcter experimental, la formació per a les proves d'accés als cicles formatius de formació professional per al curs 2006-2007
- Resolució EDU/1871/2007, de 15 de juny, per la qual es fa pública la relació de centres que imparteixen la formació per a les proves d'accés als cicles formatius durant el curs 2007-2008, i s'obre la convocatòria del procés d'autorització d'aquesta formació per a centres que no depenen del Departament d'Educació (DOGC núm. 4911, de 25.6.2007)

Preus públics

- Ordre EDU/219/2007, de 15 de juny, per la qual se suprimeixen tres preus públics relatius a l'ensenyament telemàtic a distància de l'ensenyament secundari obligatori (DOGC núm 4914, de 28.6.2007)
- Ordre EDC/79/2006, d'1 de març, per la qual es modifiquen, per al curs 2006-2007, el preu públic per la compra de les guies d'aprenentatge i guia d'estudis i el preu públic pels serveis de l'ensenyament telemàtic a distància en l'ensenyament secundari obligatori i el batxillerat prestats per l'Institut Català d'Ensenyament Secundari a Distància (DOGC núm. 4590, de 10.3.2006)
- Ordre EDC/226/2006, de 3 de maig, per la qual es creen diversos preus públics per a la matriculació en els ensenyaments de formació professional impartits en centres educatius del Departament d'Educació en la modalitat a distància (DOGC núm. 4632, de 12.5.2006)

Remissió a la normativa i instruccions generals

En tot allò que no es regula en aquestes instruccions cal aplicar, en allò que sigui adient a la naturalesa de la modalitat a distància, les instruccions vigents per a l'organització i el funcionament dels centres docents públics d'educació secundària, dels centres docents i aules públics de formació de persones adultes, i la normativa i les instruccions establertes amb caràcter general.

Annex1
Estructura del batxillerat

		1r	2n
Part comuna	Llengua catalana i literatura	3	3
	Llengua castellana i literatura	3	3
	Llengua estrangera	3	3
	Filosofia	3	3
	Història	-	4
	Religió (voluntària)	2	-
Part diversificada	Modalitat	3	3
	Modalitat	3	3
	Modalitat	3	3
	Optatives*	4	
	Treball de recerca	2	
Total		52	

CONVALIDACIONS D'ENSENYAMENTS PER CURSAR EL GRADUAT EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA PER A FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES

Ensenyaments superats procedents d'estudis anteriors	Convalidacions
EGB, 2n d'ESO o Batxillerat elemental	Nivell I dels tres àmbits del GES
1r d'FP-1 Llengua catalana } Llengua castellana } (1) Idioma modern }	Nivell II de l'àmbit de comunicació
Matemàtiques } Ciències naturals } (2) Física i química } Tecnologia }	Nivell II de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia
Formació humanística (3)	Nivell II de l'àmbit de ciències socials i participació
1r de BUP Llengua i literatura catalanes } Llengua i literatura castelles } (1) Llengua estrangera }	Nivell II de l'àmbit de comunicació
Matemàtiques } Ciències naturals } (2) Física i química }	Nivell II de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia
Història (3)	Nivell II de l'àmbit de ciències socials i participació
3r d'ESO Llengua i literatura catalanes } Llengua i literatura castelles } (1) Llengua estrangera }	Nivell II de l'àmbit de comunicació
Matemàtiques } Ciències de la naturalesa } (2) Tecnologia }	Nivell II de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia
Ciències socials (3)	Nivell II de l'àmbit de ciències socials i participació
2n d'FP-1 (4) Llengua catalana Llengua castellana Idioma modern	Nivell III de l'àmbit de comunicació
Matemàtiques Física i química Tecnologia	Nivell III de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia
Formació humanística	Nivell III de l'àmbit de ciències socials i participació
2n de BUP (4) Llengua i literatura catalanes Llengua i literatura castelles Llengua estrangera	Nivell III de l'àmbit de comunicació
Matemàtiques Ciències naturals Física i química	Nivell III de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia

Història Geografia	Nivell III de l'àmbit de ciències socials i participació
4t d'ESO (4) Llengua i literatura catalanes Llengua i literatura castellanés Llengua estrangera	Nivell III de l'àmbit de comunicació
Matemàtiques Ciències de la naturalesa Tecnologia	Nivell III de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia
Ciències socials	Nivell III de l'àmbit de ciències socials i participació

- (1) Si una de les llengües, catalana o castellana, no està superada, s'han de cursar, a part dels mòduls de nivell III que pertocquen, tres mòduls de nivell II en la llengua no superada. Si és la llengua estrangera la que no està superada, s'ha de cursar, a part dels mòduls de nivell III, un mòdul, de nivell II de llengua estrangera de l'àmbit de comunicació.
- (2) Si l'assignatura de matemàtiques no està superada, s'han de cursar, a part dels mòduls de nivell III, dos mòduls de nivell II de l'àrea de matemàtiques. Si les assignatures no superades són ciències naturals, física i química, tecnologia o ciències de la naturalesa, de l'àmbit de matemàtiques, ciència i tecnologia, s'ha de cursar, a parts dels mòduls de nivell III, un mòdul, de nivell II de l'àrea corresponent.
- (3) Si l'assignatura de formació humanística o història o ciències socials no està superada, s'han de cursar, a part dels mòduls de nivell III, els mòduls de nivell II corresponents a l'àmbit de ciències socials i participació.
- (4) Per a aquelles assignatures dels ensenyaments: 2n d'FP1, o 2n de BUP, o 4t d'ESO, que no estan superades, s'han de cursar els mòduls, de nivell III, corresponents a les assignatures no superades, en qualsevol dels tres àmbits del GES.

Amb caràcter general, l'alumnat que prové de 3r o de 4t d'ESO, però no ha superat cap assignatura, cursarà els mòduls de nivell II o de nivell III de GES respectivament, amb independència de l'expedient acadèmic anterior al 3r i al 4t d'ESO. No obstant això, el professorat, per a un millor aprofitament de l'aprenentatge, podrà recomanar que faci la prova d'avaluació inicial per tal d'establir els mòduls que cal cursar.

Annex 3**Convalidacions entre mòduls professionals dels cicles formatius de formació professional i matèries del batxillerat a distància**

Mòduls professionals de CFGM	Matèries de batxillerat convalidades *
MP Electrotècnia	Electrotècnia
MP Química i anàlisi química	Química (I i II)
MP Química aplicada	Química (I i II)
MP Química tèxtil	Química (I i II)

Annex 4

Convalidacions entre els estudis extingits de BUP i COU i matèries del batxillerat a distància

1. Equivalències de 3r de BUP amb 1r de batxillerat LOGSE

Assignatures de 3r de BUP	Matèries de 1r de batxillerat equivalents *
Llengua catalana i literatura	Llengua catalana i literatura I
Llengua estrangera	Llengua estrangera I
Filosofia	Filosofia I
Religió o ètica	Religió (voluntària)
Llengua espanyola i literatura	Llengua espanyola i literatura I
Llatí	Llatí I
Grec	Grec I
Matemàtiques	Matemàtiques I, o bé Matemàtiques aplicades a les ciències socials I
Física i química	Física + química I
Ciències naturals	Ciències de la Terra i del medi ambient I + biologia I

(+) Les equivalències s'aplicaran al final del curs, i només en el cas que l'alumne/a hagi superat almenys una de les altres matèries que ha de cursar.

2. Equivalències de COU amb 2n de batxillerat LOGSE

Assignatures de COU	Matèries de batxillerat equivalents *
Llengua catalana	Llengua catalana i literatura II
Llengua estrangera	Llengua estrangera I
Llengua espanyola	Llengua castellana i literatura II
Filosofia	Filosofia II
Física	Física II
Química	Química
Biologia	Biologia II
Geologia	Ciències de la Terra i del medi ambient II
Matemàtiques I	Matemàtiques II
Matemàtiques II	Matemàtiques aplicades a les ciències socials II
Dibuix tècnic	Dibuix tècnic I
Història del món contemporani	Història del món contemporani
Literatura espanyola	Literatura castellana
Literatura catalana	Literatura catalana
Llatí	Llatí II
Grec	Grec II
Història de l'art	Història de l'art

(*) Les equivalències s'aplicaran al final del curs, i només en el cas que l'alumne/a hagi superat almenys una de les altres matèries que ha de cursar.



Acreditació de la condició de professor o professora en un centre educatiu

Nom i cognoms del/de la director/a del centre educatiu

Nom del centre

Codi del centre

Adreça

Telèfon

Municipi

Acredito

Que _____ ,
amb NIF/passaport, _____ , exerceix com a professor/a en aquest centre en el curs
escolar 200_-200_.

I, perquè consti, signo aquesta acreditació per donar compliment a allò que estableix l'article 104.3 del capítol IV del títol III de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig de 2006):

Atesa l'exigència de formació permanent del professorat i la necessitat d'actualització, innovació i recerca que acompanya la funció docent, el professorat degudament acreditat disposa d'accés gratuït a les biblioteques i museus dependents dels poders públics. Així mateix, poden fer ús dels serveis de préstec de llibres i altres materials que ofereixin aquestes biblioteques. Amb aquesta finalitat, els directors dels centres educatius han de facilitar al professorat l'acreditació corresponent.

El/la director/a

Segell del centre

Lloc i data